

HOSPITAL SENTOSA
KOTA SENTOSA, 93250 KUCHING
 NO.TEL: 082 612 321/ 612 898/ 612 132
 NO.FAKS: 082 610 495

BORANG PERMOHONAN UNTUK BERTUGAS DI LUAR PEJABAT

1. NAMA PEGAWAI :
2. JAWATAN :
3. BAHAGIAN/ UNIT/ WAD :
4. TUGAS-TUGAS YANG AKAN DIJALANKAN, TEMPAT DAN TEMPOH :

TEMPAT	PERIHAL TUGAS	TEMPOH (HARI) TARIKH PERGI -TARIKH BALIK

5. CARA PERJALANAN (Sila tandakan ✓) :

Kereta Sendiri
 Kenderaan Pejabat
 Menumpang kereta pegawai lain
 (Sila sebut nama dan tempat bertugas pegawai lain)

Kereta Api
 Kapal Terbang
 Kenderaan Awam yang lain
 (Sila sebutkan)

6. JIKA TIDAK MENAIKI KERETAPI/ KAPAL TERBANG KERANA MENGGUNAKAN KENDERAAN SENDIRI, SILA NYATAKAN SEBAB-SEBABNYA:

7. JIKA MENGGUNAKAN KERETA SENDIRI TUNTUTAN YANG AKAN DIBUAT ADALAH (Sila tandakan ✓):

Elaun Hitungan Batu
 Gantian Tambang Keretapi/ Kapal Terbang

.....
 (Tandatangan Pemohon)

PERAKUAN KETUA BAHAGIAN/ UNIT/ WAD

Permohonan untuk menjalankan tugas rasmi di luar pejabat di atas adalah ***disokong / tidak disokong**.

Tarikh:

.....
 (Tandatangan Ketua Bahagian/ Unit/ Wad)
 Nama :
 Jawatan :
 Cop Rasmi :

PERAKUAN KETUA JABATAN

Permohonan untuk menjalankan tugas rasmi di luar pejabat seperti di atas ***diluluskan / tidak diluluskan**.

Adalah disahkan pegawai ini perlu menggunakan keretanya sendiri dan diperakukan bahawa beliau dibayar :-

Elaun Hitungan Batu
 Gantian Tambang Keretapi/ Kapal Terbang

Tarikh:

.....
 (Tandatangan Ketua Jabatan)
 Nama :
 Jawatan :
 Cop Rasmi :

**Sila gariskan yang tidak berkenaan*